Dienstleistungsbestellung

Bestellanfrage des Käufers. Lieferantenannahme und geltende Bedingungen vor einer Verpflichtung bestätigen.

Käuferangaben: _____ Dienstleister: _____

Bestellreferenz: _____ Leistungszeitraum: _____

Referenz zu Umfang / Leistungsbeschreibung: _____ Abnahmeverantwortliche Person: _____

Währung: _____ Dokumentreferenz / Ausstellungsdatum: _____

Beschreibung	Arbeitsergebnis / Einheit	Menge	Satz	Betrag

Zwischensumme: _____ Rabatt: _____ Steuersatz / -betrag: _____

Versand: _____ GESAMT: _____ Währung: _____ Freigabe: _____

Bestellanfrage des Käufers. Lieferantenannahme und geltende Bedingungen vor einer Verpflichtung bestätigen.

Leeres manuelles Formular: Alle Beträge berechnen und prüfen. Eine Währung angeben; keine Steuerbehandlung wird vorausgesetzt.

Vorgeschlagene Reihenfolge: Zwischensumme minus fester Rabatt, Steuer auf rabattierte Zwischensumme, dann Versand. Bei Bedarf anpassen.

Verweisen Sie bei Bedarf auf eine detaillierte Leistungsbeschreibung.